

Die Hochschule München ist eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland. Wir sehen unsere Herausforderung und Verpflichtung in einer aktiven und innovativen Zukunftsgestaltung durch Lehre, Forschung und Transfer. Die Zusammenarbeit mit Partnern aus Wirtschaft und Gesellschaft ist für uns von zentraler Bedeutung.

Die Abteilung Hochschulentwicklung sucht für das Projekt GlobalxChanges/Challenges (GXC) von März bis Juni 2021 eine

## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Wöchentliche Arbeitszeit: 15 Stunden

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Betreuung des internationalen Onlinekurses "International Virtual Innovation Challenge" auf der Lernplattform LearnWorlds, insbesondere Monitoring des Community Bereichs u. Beantwortung organisatorischer Fragen
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von virtuellen "Live-Sessions" und Videokonferenzen
- Recherchetätigkeiten
- Aufbereitung von Informationen sowie Mithilfe bei der Öffentlichkeitsarbeit (Newsbeiträge, Informationstexte, Präsentationen etc.)

## Ihr Profil

- Kommunikativ, offen und international interessiert
- Gerne selbständig arbeiten und eine gute Auffassungsgabe
- Gute Kenntnisse in MS Office und Social Media
- sichere Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich)
- Interesse an den Themen Innovation, Digitalisierung und Internationalisierung
- Gerne Zoom-Treffen besuchen, organisieren
- Ideen mitbringen wie virtuelle Meetings Spaß machen und interessant werden können

## Wir bieten

- Mitarbeit in einem sympathischen internationalen Team
- Flexible Arbeitszeiten und gute Vereinbarkeit mit Ihrem Studium
- Pauschalierte Vergütung für studentische Hilfskräfte
- Einblick in ein innovatives internationales Projekt

BewerberInnen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Kommen Sie bei Fragen über die allgemeinen Auskünfte zur SHK-Tätigkeit auf uns zu: 089 1265-4847 oder [shk-tutorien-orga@hm.edu](mailto:shk-tutorien-orga@hm.edu)

Bei fachlichen Fragen hilft Ihnen gerne Frau Schramm weiter: 089 1265-4282  
Bewerben Sie sich per E-Mail an: [andrea.schramm@hm.edu](mailto:andrea.schramm@hm.edu)

**Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!**