

*Die Hochschule München  
ist eine der größten  
Hochschulen für ange-  
wandte Wissenschaften  
in Deutschland.*

*Wir sehen unsere Heraus-  
forderung und Verpflich-  
tung in einer aktiven  
und innovativen Zukunfts-  
gestaltung durch Lehre,  
Forschung und Transfer.*

*Die Zusammenarbeit mit  
Partnern aus Wirtschaft und  
Gesellschaft ist für uns  
von zentraler Bedeutung.*



Die Abteilung Hochschulentwicklung sucht für das Projekt GlobalXChanges/ Challenges (GXC) von Mitte August bis Dezember 2020 eine

## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Wöchentliche Arbeitszeit: bis max. 15 Stunden

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Betreuung des internationalen Onlinekurses „[International Virtual Innovation Challenge](#)“ auf der Lernplattform LearnWorlds, insbesondere Monitoring des Community Bereichs u. Beantwortung organisatorischer Fragen
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von virtuellen „Live-Sessions“ und Videokonferenzen
- Recherchetätigkeiten
- Aufbereitung von Informationen sowie Mithilfe bei der Öffentlichkeitsarbeit (Newsbeiträge, Informationstexte, Präsentationen etc.)

### Sie sind jemand, der/die...

- Kommunikativ, offen und international interessiert ist
- Gerne selbständig arbeitet und eine gute Auffassungsgabe mitbringt
- Gute Kenntnisse in MS Office Anwendungen und Social Media aufweist
- Über sichere Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich) verfügt
- Interesse an den Themen Innovation, Digitalisierung und Internationalisierung hat
- Gerne Treffen in Zoom besucht, organisiert, und Ideen hat, wie virtuelle Meetings Spaß machen und interessant sind

### Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in einem sympathischen internationalen Team
- Flexible Arbeitszeiten und gute Vereinbarkeit mit Ihrem Studium
- Pauschalierte Vergütung für studentische Hilfskräfte
- Einblick in ein innovatives internationales Projekt

Kandidatinnen und Kandidaten mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

### Fühlen Sie sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

[andrea.schramm@hm.edu](mailto:andrea.schramm@hm.edu)

Allgemeine Auskünfte zur SHK-Tätigkeit an der HM erhalten Sie unter: 089/1265-4847, [shk-tutorien-orga@hm.edu](mailto:shk-tutorien-orga@hm.edu)

Bei konkreten Fragen zur Stelle können Sie sich an Andrea Schramm wenden:

Tel.: 089/1265-4282, E-Mail: [andrea.schramm@hm.edu](mailto:andrea.schramm@hm.edu); Web: [www.hm.edu/gxc](http://www.hm.edu/gxc)