

Die Hochschule München ist eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland. Wir sehen unsere Herausforderung und Verpflichtung in einer aktiven und innovativen Zukunftsgestaltung durch Lehre, Forschung und Transfer. Die Zusammenarbeit mit Partnern aus Wirtschaft und Gesellschaft ist für uns von zentraler Bedeutung.

Die Stabsabteilung Hochschulentwicklung sucht für das Projekt GlobalXChanges/Challenges (GXC) von September 2021 bis Dezember 2021 eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Arbeitszeit: bis zu 9h/Woche

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Betreuung des internationalen Onlinekurses „International Virtual Innovation Challenge“ auf der Lernplattform LearnWorlds, insbesondere Monitoring des Community Bereichs u. Beantwortung organisatorischer Fragen
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von virtuellen „Live-Sessions“ und Videokonferenzen
- Recherchetätigkeiten, ggf. auch Literaturrecherche, zu projektbezogenen Themen
- Aufbereitung von Informationen und Daten sowie Mithilfe bei der Öffentlichkeitsarbeit (Newsbeiträge, Informationstexte, Präsentationen etc.)
- Unterstützung der Begleitforschung bei Interesse

Ihr Profil

- Sie sind kommunikativ, offen und international interessiert.
- Sie arbeiten gerne selbständig und bringen eine gute Auffassungsgabe mit.
- Sie weisen gute Kenntnisse in MS Office Anwendungen, Zoom und Social Media auf.
- Sie verfügen über sichere Englischkenntnisse (mündlich und schriftlich).
- Sie haben Interesse an den Themen Innovation, Digitalisierung und Internationalisierung.
- Es macht Ihnen Spaß, virtuelle Meetings zu organisieren.

Wir bieten

- Mitarbeit in einem sympathischen internationalen Team
- Gute Vereinbarkeit mit Ihrem Studium und flexible Arbeitszeiten (einzige feste Arbeitszeit ist ab dem 6.10. immer mittwochs von ca 16:45-19:15 aufgrund der wöchentlichen Zoom-Live Sessions)
- Pauschalierte Vergütung für studentische Hilfskräfte
- Einblick in ein innovatives internationales Projekt

Sie sind interessiert? Dann melden Sie sich mit ihrem Lebenslauf und einem kurzen Anschreiben per E-Mail, wenn Sie unsere neue studentische Hilfskraft werden wollen! Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme:

Andrea Schramm, Projektkoordination GlobalXChanges/Challenges: Tel.: 089/1265-4282, E-Mail: andrea.schramm@hm.edu; Web: www.hm.edu/gxc

Allgemeine Auskünfte zur SHK-Tätigkeit an der HM erhalten Sie unter: 089/1265-4847, shk-tutorien-orga@hm.edu

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!