



## Bewerbung für das Start-up Zertifikat: Informationen zum Ideenpapier

Das Ideenpapier umfasst **maximal 10 Seiten**. Alle Angaben des Ideenpapiers werden **vertraulich** behandelt und nicht an Dritte weitergegeben!

Bitte erstellen Sie das Ideenpapier für Ihr Gründungsvorhaben unter Verwendung der nachfolgenden **Gliederung**. Verwenden Sie gerne Grafiken, Diagramme oder Tabellen zur **Visualisierung** sowie Fußnoten mit entsprechenden Quellennachweisen.

Inhalte des Ideenpapiers:

### 1. Executive Summary

Stellen Sie in einer kurzen Zusammenfassung folgende Themen dar: Problem, Lösung, Team, Markt, Wettbewerb und Geschäftsmodell.

### 2. Geschäftsidee

Hier ist eine möglichst genaue Beschreibung Ihres Produkts/Ihrer Dienstleistung gefragt. Besonders interessant:

- Wie ist die Gründungsvorgeschichte? Ggf. Einbindung in das Umfeld der Hochschule München
- Was ist das Neue/Besondere an Ihrer Geschäftsidee? Welches Problem löst es?
- Welche Zielgruppe/Endkunden sprechen Sie an und was ist der Kundennutzen?
- Wie ist hierbei der aktuelle Entwicklungsstand?
- Wie wollen Sie mit Ihrem Produkt/Ihrer Dienstleistung Geld verdienen?

### 3. Markt und Wettbewerb

Sie sollten Ihren Markt und die aktuelle Wettbewerbssituation kennen und darstellen.

- Wie sieht der Markt aus, in dem sich Ihre Idee bewegt? Daten zu Marktvolumen, Marktsegmenten, prognostiziertem Marktwachstum und Marktpotenzial
- Welche Besonderheiten finden Sie in Ihrer Branche vor?
- Wie sieht die aktuelle Wettbewerbssituation aus?
- Was ist das Alleinstellungsmerkmal des Produkts oder der Dienstleistung gegenüber Konkurrenten mit vergleichbarem Portfolio? Nennen Sie die wesentliche Abgrenzung gegenüber deren Angeboten.

### 3. Realisierungsplan mit Meilensteinen

Beschreiben Sie anhand eines graphischen Realisierungsplans Ihre Zielsetzungen für das Projekt für den Zeitraum von sechs Monaten ab Programmstart in Bezug auf:

- Team (Zusammensetzung, Erweiterung, Aufgabenverteilung/Struktur, etc.)
- Produkt/Dienstleistung (Techn. Entwicklungsstand, Prototypen, Tests, Status Schutzrechte etc.)
- Ertrags-/Geschäftsmodell (Ausarbeitung, Tests)
- Kunden-/Marktentwicklung (Eingrenzung des Marktsegmentes, Validierung, Befragung und Schärfung der Zielgruppe(n), Pilotkunden, Kooperationen, Partner etc.)
- Wettbewerb (Beobachtungen, Abgrenzung)
- Finanzplanung (Ausgaben, Wettbewerbe, Förderprogramme (erhalten, geplant), Fremdfinanzierungen oder andere Finanzierungen/Zuschüsse (erhalten, geplant), Investorengespräche etc.)
- Organisatorisches (Gründung (erfolgt/geplant), Umsätze, Teilnahme in anderen Accelerator-/Inkubatorprogrammen, Rechtliches, Infrastruktur, Ressourcen etc.)

Bitte tragen Sie darin 3 Meilensteine für die ersten 3 Monate im Förderprogramm und 3 weitere für die darauffolgenden 3 Monate ein, die Sie jeweils kurz erläutern.

### 4. Team

Stellen Sie sich als Team mit Ihren Erfahrungen und Kompetenzen vor. Beschreiben Sie bitte kurz, welche Aufgaben und Rollen die einzelnen Teammitglieder übernehmen und wieviel Zeit jedes Teammitglied für das Projekt mitbringt. Einbindung weiterer Personen, wie wissenschaftlicher Berater, Partner, Mentoren, etc.?

#### Weitere Bewerbungsunterlagen:

Denken Sie daran, dass uns neben dem Ideenpapier die folgenden Dokumente je Teammitglied vorliegen müssen: üblicher **Lebenslauf** und **Zeugnis** des höchsten akademischen Abschlusses (Abitur, Fachabitur, Bachelor, Master, Diplom etc.).